



Ścinawa, dnia 23 stycznia 2018 r.

IR.7011.2.2018

**Ogłoszenie o zamówieniu
o wartości szacunkowej poniżej 30 tys. euro**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Ścinawa

ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa

NIP 692-22-61-396

Adres strony internetowej: <http://bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl/>

Adres poczty elektronicznej: urząd@scinawa.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień o podobnym charakterze do 25 % wartości zamówienia podstawowego.

III. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

IV. Kody CPV

- 71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71322000-1 - usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zadania: „Modernizacja szkoły podstawowej w Tymowej”



2. Opracowanie projektu wykonawczego oraz dokumentów kosztorysowych (kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót budowlanych) w zakresie usunięcia nieprawidłowości w stanie technicznym budynku Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Tymowej zgodnie z decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Lubinie:
 - uszkodzenia tynków elewacji budynku,
 - spękania ściany szczytowej zachodniej segmentu A,
 - niewłaściwe odprowadzenia wód deszczowych z budynku (uszkodzone i pozrywane rynny i rury spustowe oraz obróbki blacharskie),
 - niedrożna kanalizacja deszczowa w otoczeniu budynku,
 - uszkodzone izolacje przeciwwilgociowe ław i ścian fundamentowych,
 - uszkodzone betonowe opaski przy ścianach budynku,
 - uszkodzona betonowa nawierzchnia placów wokół budynku szkoły,
 - uszkodzone zewnętrzne części kominów i obróbki blacharskie,
 - uszkodzenia i nierówności nawierzchni posadzek na korytarzach (segment A),
 - przecieki stropodachów (segment A, B i C).
3. Adres inwestycji:
 - Tymowa nr 71, 59-300 Ścinawa,
 - działki nr 134 i 135/8 obręb Tymowa gmina Ścinawa.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujący warunek:

1. Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi:

- 1) uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń,
- 2) uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia– zgodnie z **załącznikiem nr 2** do ogłoszenia.

2. Wykonawca ma obowiązek wykazania realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed dniem



wszczęcia postępowania o udzielanie zamówienia, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, **co najmniej 1 zadania w zakresie opracowania projektu wykonawczego oraz dokumentów kosztorysowych remontu budynku użyteczności publicznej o kubaturze powyżej 3 000 m³.**

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:

- 1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana – zgodnie z **załącznikiem nr 3**,
- 2) dowody (poświadczenia lub inne dokumenty) potwierdzające należyte wykonanie ww. usługi.

VII. Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
 - oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

- 1) **Cena brutto- kryterium K1- waga 60 %**

$$K1 = \frac{\text{Minimalna cena oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena ocenianej oferty}} * 60$$

- 2) **Termin realizacji zadania- kryterium K2- waga 40 %**

$$K2 = \frac{\text{Minimalny termin realizacji spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Termin realizacji ocenianej oferty}} * 40$$

3. Opis kryterium **cena brutto**:

- 1) Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia wskazany w niniejszym zapytaniu oraz projekcie umowy.
- 2) Podaną w Formularzu Oferty cenę brutto przyjmuje się jako cenę ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmującą podatek od towarów i usług.
- 3) Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszt opracowania dokumentacji będącej przedmiotem umowy, jak również pełnienia nadzoru autorskiego.
- 4) Cenę ryczałtową brutto należy wpisać w załączniku do niniejszego zapytania,



tj. Formularz oferty.

- 5) Cena ryczałtowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Opis kryterium **termin realizacji zadania**:
- 1) Termin realizacji obejmować powinien wszelkie działania jakie należy wykonać przed upływem terminu wskazanego w ofercie.
 - 2) Termin realizacji nie może być krótszy niż 30 dni i dłuższy niż 90 dni. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji krótszy niż 30 dni lub dłuższy niż 90 dni jego oferta zostanie odrzucona.
5. Ocena oferty = K1 + K2 .

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa, 59-330 Ścinawa, Rynek 17, do dnia **31 stycznia 2018 r.** do godziny **13.00**.
2. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie odesłana do nadawcy.
4. Oferty powinny być składane w nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym jego przypadkowe otwarcie, opisanym w sposób następujący:

Dane Wykonawcy

**Gmina Ścinawa
Rynek 17
59-330 Ścinawa**

Oferta na:

„Modernizacja szkoły podstawowej w Tymowej”

.....
Nie otwierać przed 31 stycznia 2018 r. godz. 13:15

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **31 stycznia 2018 r.** o godzinie **13:15** w sali nr 20 Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa.

X. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

1. Postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.



2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują, że jej realizacja na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa przez m. in.:
 - a. wystąpienie robót dodatkowych, jeżeli termin ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - b. działanie organów administracji lub gestorów sieci związanych z przekroczeniem określonych przez ww. podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp.,
 - c. ponadprzeciętne trwanie procedur administracyjnych, mające wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,
 - d. zmianę zakresu planowanej inwestycji niewynikającą z winy Zamawiającego oraz Wykonawcy.

XI. Wadium

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie: 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w pkt. 4 niniejszego rozdziału- wadium (oryginał dokumentu) należy złożyć w Punkcie obsługi mieszkańców- w przypadku przesyłania oferty pocztą wadium należy przesłać w oddzielnej przesyłce z oznaczeniem: **WADIUM PRZETARGOWE do postępowania pn.: „Modernizacja szkoły podstawowej w Tymowej”**.
4. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu – wpłaca się przelewem na rachunek: **52 8669 0001 2035 0351 9390 0005**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust.5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca



wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XII. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz osób
3. Wykaz doświadczenia
4. Projekt umowy

XIII. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dostarczyć wraz z ofertą

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz osób
3. Wykaz doświadczenia
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z opisem zamówienia i brakiem zastrzeżeń.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z projektem umowy i brakiem zastrzeżeń.
6. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
7. Wadium.